

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIULIA FUNARI**
Indirizzo **VIA COLLE DEL TESORO 5, VALMONTONE, 00038**
Telefono **3409860841**
Fax
E-mail **giuliafunari2004@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 25 APRILE 2004

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Giugno 2022-Settembre 2022 Esperienza lavorativa in un centro estivo, lavorando 5 ore al giorno per 5 giorni a settimana a contatto con i bambini dai 3 ai 14 anni.
Il centro estivo si chiama "GiocARTE", la sede è la sala delle colonne situata all'interno di Palazzo Doria Pamphilj.
- 17 Novembre 2022 Esperienza lavorativa come guida turistica presso Palazzo Doria Pamphilj, il gruppo al quale ho svolto la guida era una scolaresca (seconda e terza media), la guida è stata della durata di un'ora e trenta minuti e comprendeva la visita al Palazzo Doria Pamphilj e alla chiesa più grande e importante di Valmontone chiamata Santa Maria Maggiore, la guida l'ho effettuata in lingua spagnola.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno scolastico 2022-2023 Maturanda presso IIS Via Gramsci, via gramsci, Valmontone, Istituto tecnico turistico Valmontone (RM)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE (LIVELLO BUONO)
SPAGNOLO (LIVELLO BUONO)
FRANCESE (LIVELLO BUONO)

I

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di adattamento in nuovi contesti
Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi
Creatività e proattività
Capacità di relazionarmi con il pubblico

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM
CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO
CAPACITÀ DI RISPETTARE LE SCADENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZA BASILARI